

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с. Кочетное
Ровенского муниципального района Саратовской области»

ПРИНЯТО на заседании педагогического совета Протокол № 3 от «19» 01 2024 г.	РАССМОТРЕНО на Управляющем совете протокол № 3 от «18» 01 2024 г.	УТВЕРЖДАЮ Директор МБОУ СОШ с. Кочетное Сарсенова М.С. № 3 от «18» 01 2024 г.
--	---	--

Положение

о Правилах приема, перевода и отчисления обучающихся

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с п.п. 1,2 ст.43 Конституции Российской Федерации. Федеральным законом Российской Федерации ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации»; федеральными законами РФ: «О гражданстве Российской Федерации», «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами, Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом школы.

1.2. Прием на обучение в МБОУ СОШ с. Кочетное проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена школа с. Кочетное.

1.3. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в МБОУ СОШ с. Кочетное, где обучаются их братья и (или) сестры.

1.4. Порядок приема на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства устанавливается министерством образования и науки Российской Федерации.

1.5. В приеме в МБОУ СОШ с. Кочетное может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В этом случае родители обучающихся (законные представители) для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются в отдел образования Ровенской районной администрации.

1.6. Каждый обучающийся имеет право поступить и переходить в течение учебного года (независимо от года обучения) из одной образовательной организации в другую при наличии свободных мест.

1.7. МБОУ СОШ с. Кочетное обязано ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) со своим Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами программами, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБОУ СОШ с. Кочетное.

1.8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основе рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.9. Правила приема в МБОУ СОШ с. Кочетное на обучение по образовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются МБОУ СОШ с. Кочетное самостоятельно.

2. Прием в первый класс.

2.1. Прием детей в школу начинается с достижения ими возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.2. Прием в первый класс детей, не достигших возраста шести лет и шести месяцев, осуществляется при наличии письменного разрешения отдела образования Ровенской районной администрации.

2.3. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс школы независимо от уровня подготовки. Тестирование, собеседование с ребенком с целью выявления уровня его подготовленности до зачисления не проводится. Собеседование со специалистами школы возможно только после зачисления в школу с целью планирования его образовательной траектории, оказания психолого-педагогической помощи ребенку по желанию его родителей (законных представителей).

2.4. Прием ребенка в школу осуществляется на основании предъявления копии паспорта или другого документа, удостоверяющего личность родителя, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; предъявления копии свидетельства о рождении ребенка или документа о родстве; копию документа об опеке или попечительстве (при необходимости); копию документа о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для регистрации по месту жительства; справку с места работы родителя или законного представителя, если ребенок претендует на прием вне очереди и в первую очередь; копию заключения ПМПК (при необходимости); по личному письменному заявлению родителей (законных представителей), Школа может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных систем общего

пользования на электронный адрес. Регистрация по месту жительства (пребывания) закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет, осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (свидетельства по месту пребывания) Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно представляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Родители (законные представители) дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающие родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.5. Прием заявлений в первый класс для лиц, зарегистрированных на закрепленной за школой территории, начинается с 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого МБОУ СОШ с. Кочетное. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.6. Приказ о приеме в 1-й класс с закрепленной территории издается в течение трех рабочих дней после того, как закончили принимать все заявления (в период с 1 по 5 июля включительно). Приказ о приеме в 1-й класс с незакрепленных территорий издается в течение пяти рабочих дней после приема заявления и документов.

2.7. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации школы, другими документами, регламентирующими

образовательный процесс в школе, учреждение размещает копии указанных документов в сети Интернет на официальном сайте школы.

2.8. Количество первых классов в МБОУ СОШ с. Кочетное определяется образовательными потребностями населения, ресурсными возможностями школы по согласованию с отделом образования Ровенской районной администрации.

2.9. При комплектовании первого класса проводится анкетирование родителей (законных представителей) по выбору форм и видов внеурочной деятельности будущих первоклассников в рамках основной образовательной программы начального общего образования МБОУ СОШ с. Кочетное.

2.10. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

3. Перевод обучающихся.

3.1. Обучающиеся переводятся в следующий класс по окончании учебного года на основании итоговых годовых оценок решением педагогического совета школы.

3.2. Обучающиеся на уровне начального общего образования по Федеральному государственному образовательному стандарту и освоившие основную образовательную программу начального общего образования МБОУ СОШ с. Кочетное переводятся в следующий класс по решению педагогического совета школы (на основании выводов о достижении планируемых результатов освоения ООП НОО МБОУ СОШ с. Кочетное).

3.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в сроки, определяемые МБОУ СОШ с. Кочетное, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни.

3.4. Обучающиеся на уровнях начального общего и основного общего образования, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.5. Обучающиеся на уровнях начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями медико-психолого-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.6. Родители обучающегося (законные представители), обеспечивающие получение общего образования в форме семейного образования, обязаны

создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.6. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в МБОУ СОШ с. Кочетное.

4. Отчисление обучающегося из школы

4.1. Обучающийся может быть отчислен из МБОУ СОШ с. Кочетное:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно, по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию. Основанием перехода в другую образовательную организацию являются личное заявление родителей (законных представителей), справка подтверждение из другой образовательной организации о зачислении;
- досрочно, по инициативе МБОУ СОШ с. Кочетное в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания. По решению Педагогического совета школы за совершенные неоднократно грубые нарушения устава МБОУ СОШ с. Кочетное допускается исключение из школы обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет. Исключение обучающегося из МБОУ СОШ с. Кочетное применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в МБОУ СОШ с. Кочетное оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников МБОУ СОШ с. Кочетное, а также нормальное функционирование МБОУ СОШ с. Кочетное. Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства. МБОУ СОШ с. Кочетное незамедлительно информирует об исключении обучающегося из школы его родителей (законных представителей) и орган местного самоуправления;
- досрочно, по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) и МБОУ СОШ с. Кочетное, в том числе в случае ликвидации МБОУ СОШ с. Кочетное.

4.2. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и отдела образования обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить МБОУ СОШ с. Кочетное до получения им общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего МБОУ СОШ с.

Кочетное, и отделом образования Ровенской районной администрации не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме и с его согласия по трудоустройству.

4.3. Досрочное отчисление обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств указанного обучающегося перед МБОУ СОШ с. Кочетное.

4.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные локальными актами МБОУ СОШ с. Кочетное, прекращаются с момента его отчисления из МБОУ СОШ с. Кочетное.

4.5. При досрочном отчислении обучающегося МБОУ СОШ с. Кочетное в трехдневный срок после издания приказа об отчислении выдает отчисленному лицу справку об обучении по образцу, установленному самостоятельно.